

Vos contacts

IFRB PAYS DE LA LOIRE

Stéphanie Truchon ☎ 02 40 20 36 66

FFB 44 Lucie Mansion

☎ 02 40 20 23 00

FFB 49 Marie Bauchart

☎ 02 41 24 14 70

FFB 53 Véronique Picrouillère

☎ 02 43 59 21 21

FFB 85 Lucie Graton

☎ 02 51 07 06 50

Durée

14,00 jour(s), 98:00 heures

Coût de la formation

Cycle : 2940 € HT /Pers.

Module : 420 € HT /pers*

*(Certains modules nécessitent un prérequis : nous consulter)

Public

Chef de chantier - Assistant(e) chef de chantier - Chef d'équipe

Prérequis

Connaitre les bases de son métier

Effectif

De 10 à 15 participants

Formateur

Plusieurs intervenants d'APROBA

Moyens pédagogiques et supports

L'expérience de l'APROBA et sa connaissance du milieu BTP. Classeur avec une documentation complète.

Pédagogie active : diaporamas sur vidéo-projecteur, mises en situation.

Cas et exercices de la profession.

Objectifs

A l'issue de la formation, le participant sera capable de :

- intégrer les différentes étapes du déroulement d'une affaire, le rôle et la responsabilité de chacun
- comprendre comment son chantier s'insère dans le fonctionnement de l'entreprise
- prendre conscience du coût de l'heure de travail et du coût des pertes de temps
- mieux préparer et mieux organiser son chantier pour gagner en productivité
- mieux gérer le chantier et maîtriser les déboursés de son chantier
- utiliser l'outil informatique Excel pour gérer le chantier (tableaux de bord, planning, rapports de chantier...)
- communiquer positivement et efficacement, en interne et en externe
- motiver son personnel et développer un esprit d'équipe
- utiliser et faire utiliser les documents de chantier : rapports, feuilles d'heures...
- développer une attitude commerciale
- gérer son temps plus efficacement
- identifier les textes juridiques et dispositions contractuelles en droit du travail nécessaires à sa fonction
- appliquer et de faire appliquer la sécurité sur son chantier
- connaître les problématiques de mise en œuvre des bâtiments résidentiels à très haute performance énergétique des différentes filières constructives et énergétiques
- identifier les interfaces sensibles entre les différents « métiers » et savoir les traiter vis-à-vis de la perméabilité à l'air et des ponts thermiques
- connaître les principales méthodes d'autocontrôle par métier, par interface et globalement sur le bâtiment.

Programme

1/Gestion et économie d'entreprise

5 et 6 octobre

Avoir une vision claire du fonctionnement de l'entreprise, de la concurrence et des contraintes que cela impose. Comprendre l'évolution des attentes des clients.

Connaitre les bases du déboursé de chantier

Connaitre les rudiments de la gestion de chantier

Modules 1et 6 indissociables

2 /Techniques de communication

17 et 18 octobre

Être formé aux techniques de communication pour être en mesure de mieux maîtriser toute situation

Modules 2 et 8 indissociables

3/Gestion de chantier sur informatique

26 et 27 octobre

Mieux préparer son chantier. Mieux le suivre. Mieux gérer les déboursés.

4 /Sécurité, coordination, Qualité

6 et 7 novembre

Connaitre les évolutions réglementaires. Comprendre toute l'importance de la sécurité. Connaitre ses responsabilités en matière de sécurité. Comprendre toute l'importance de la gestion des déchets de chantier. Être sensibilisé à la démarche qualité

5/Droit du travail

14 et 15 novembre

Actualiser ses connaissances, comprendre et analyser l'environnement social, être capable d'appréhender un problème de droit du travail

6 /Gestion de chantier et commercial

30 nov et 1^{er} déc

Mieux gérer son chantier et mieux maîtriser les déboursés. Améliorer son organisation de chantier. Améliorer ses aptitudes au niveau commercial de chantier

7/Management d'équipe

12 et 13 décembre

Diriger et animer son équipe. Prendre conscience de l'impact de ses comportements sur les performances de ses collaborateurs. Mieux gérer son temps

A suivre : détail des modules

IFRB Pays de la Loire

Zone Ar Mor, 4 Impasse Serge Reggiani - BP 60025

44801 Saint-Herblain Cedex

Tél.: 02 40 20 36 66 / Fax: 02 40 35 44 70 / contact@paysdelaloire.ifrb.fr



CONSEIL - ACCOMPAGNEMENT - FORMATION

www.ifrbpaysdelaloire.fr

MODULE Gestion et Economie d'entreprise	
OBJECTIFS OPERATOIRES	CONTENU PEDAGOGIQUE
Comprendre le fonctionnement de l'entreprise	Le fonctionnement économique d'une entreprise du BTP
Intégrer les différentes étapes du déroulement d'une affaire	Définition de la gestion : Gérer c'est prévoir Réflexion sur les différentes phases du déroulement d'une affaire
Identifier les différents intervenants du chantier	Les différents intervenants et les différents types de marchés
Connaitre la décomposition d'un prix de vente	Analyser les différents constituants du prix (main-d'œuvre, matériaux, frais de chantier, charges...)
Etre capable de mesurer les conséquences économiques des pertes de temps	Evaluation du coût d'une heure perdue ou gagnée sur le chantier
MODULE Gestion de chantier et commercial	
OBJECTIFS OPERATOIRES	CONTENU PEDAGOGIQUE
Comprendre comment est construit un devis	La décomposition économique d'un devis
Comprendre comment sont élaborés les budgets	La gestion des chantiers
Mesurer l'impact économique et commercial des malfaçons	La qualité dans le BTP : coût de la non qualité, conséquences commerciales, les 7M
Comprendre l'importance d'une communication positive avec le client	Les attitudes commerciales
Représenter, valoriser et défendre les intérêts de l'entreprise	L'importance de l'image de marque Les différents critères à surveiller Savoir calmer et rassurer un client mécontent
MODULE Techniques de communication	
OBJECTIFS OPERATOIRES	CONTENU PEDAGOGIQUE
Mieux se faire comprendre	Les principes de la communication Le schéma de la communication
Savoir écouter	Les différents styles d'écoute
Comprendre l'importance du langage non verbal	Des outils pour mieux maîtriser la communication : le système VAKOG, test de perception sensorielle
Améliorer ses aptitudes au travail en équipe et mieux communiquer avec sa hiérarchie	La prise de parole Les règles du travail en groupe Les bases de la motivation humaine
Former quelqu'un à un travail pratique et accueillir les nouveaux sur son chantier	Comment accueillir et former un nouveau : méthode TWI

MODULE Sécurité, coordination, qualité, gestion des nuisances chantier	
OBJECTIFS OPERATOIRES	CONTENU PEDAGOGIQUE
Etre à jour en matière de réglementation d'hygiène et sécurité et des conditions de travail. Savoir les faire appliquer sur le chantier	Evolution de la réglementation, coordination, hygiène et sécurité, conditions de travail
Evaluer la situation de son entreprise au regard des obligations réglementaires	Comment appliquer les obligations réglementaires en matière d'hygiène et sécurité et des conditions de travail Evolution réglementaire : travail en hauteur, risque chimique, risque amiante, risque plomb
Connaitre la réglementation des déchets de chantier pour l'appliquer et l'adapter aux besoins du chantier et des évolutions réglementaires	La réglementation de la gestion des déchets de chantier Evolution pratique de l'entreprise en matière de gestion des déchets de chantier
Gérer les déchets de chantier	La gestion des déchets de chantier : qualité environnementale, chantiers à faibles nuisances
MODULE Droit du travail	
OBJECTIFS OPERATOIRES	CONTENU PEDAGOGIQUE
Identifier le texte réglementaire ou les dispositions contractuelles susceptibles de s'appliquer à un fait particulier et identifier la procédure appropriée	Le contexte juridique, son application au contexte particulier et les procédures envisageables : le contrat de travail, le temps de travail, le chômage intempéries, les congés payés, les ruptures du contrat, les Registres...
Respecter les prérogatives des instances représentatives du personnel	Les instances représentatives du personnel : les Délégués du Personnel, le Comité d'Entreprise, le Comité d'Hygiène, de Sécurité et des Conditions de Travail
MODULE Gestion de chantier sur informatique – Excel	
OBJECTIFS OPERATOIRES	CONTENU PEDAGOGIQUE
Comprendre l'importance de la préparation de chantier	La préparation de chantier : remédier aux pertes de temps, les budgets main d'œuvre, les budgets matériaux – <i>exercice d'application</i>
Lire et comprendre les différents types de plannings existants pour améliorer la coordination entre les différents intervenants	Les différents modes de représentation des plannings : le Gantt, le chemin de fer, le PERT, la méthode des potentiels, le chemin critique du planning – <i>exercice d'application</i>
Enregistrer et transmettre les informations	Présentation de rapports de chantier – <i>exercice d'application</i>
Comprendre et analyser un prix de revient de chantier	Le prix de revient de chantier – <i>exercices d'application</i>
Mesurer l'impact économique de son chantier sur la trésorerie de l'entreprise	La trésorerie de chantier – <i>exercices d'application</i>
Maitriser les rudiments de l'outil informatique	Exercices d'application sur Excel

MODULE Management de l'équipe	
OBJECTIFS OPERATOIRES	CONTENU PEDAGOGIQUE
Développer pour soi et autour de soi une attitude mentale positive et constructive	Manager avec un état d'esprit positif
Connaitre son style de management et savoir l'adapter à la situation	La typologie de BLAKE et MOUTON Savoir « recadrer » un collaborateur et formuler un reproche Le management situationnel
Développer et entretenir un bon état d'esprit et une bonne motivation au sein de son équipe	Les outils de motivation : théories de la motivation, motivation financière, motivation non financière...